

Порядок предоставления услуги «Ускоренная обработка груза на складе»

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет правила предоставления услуги «Ускоренная обработка груза на складе», а также регламентирует взаимодействие участников указанного процесса.

2. Глоссарий

ATA (*Actual Time of Arrival*) - фактическое время прилета ВС.

AWB (*Air Way Bill*) – Авиагрузовая накладная.

FBL - (*Multimodal Transport Bill of Lading*) – электронный лист бронирования по стандартам.

LAT (*Last Accept Time*) – время окончания операции или действия.

STD (*Standard Time of Departure*) - плановое время отправления.

АК – Авиакомпания.

Заявка на ОУГ – Заявка на обработку убывающего груза/почты (оформляется при обслуживании убывающего груза, размещаемого на склад ООО «Внуково-Карго» во всех случаях, за исключением груза, размещаемого в рамках продажи ООО «Внуково-Карго»).

Заявка на ОП – Заявка на организацию перевозки (оформляется при обслуживании убывающего груза, размещаемого на склад в рамках продажи ООО «Внуково-Карго»).

ЗДК – Задание на документальную комплектацию рейса.

ОС – Отдел сервиса ООО «Внуково-Карго».

ОСО – Отдел складской обработки Терминальной службы ООО Внуково-Карго».

ПГК – Почтово-грузовой комплекс.

САБ - Служба авиационной безопасности АО «Международный аэропорт «Внуково».

ТС – Терминальная служба ООО «Внуково-Карго».

3. Описание процесса

№п/п	Описание этапа	Ответственные лица	Контрольные сроки/Требования
1. Порядок заказа услуги «Ускоренная обработка груза на складе» по вылету			
1.1	Подача Заявки на предоставление услуги «Ускоренная обработка груза на складе»		
1.1.1	Отправка Ежедневной заявки (Приложение 1 Рис.1) на предоставление услуги «Ускоренная обработка груза на складе» на следующую неделю по эл. почте booking-cargo@vnukovo.ru (в копии pdo-cargo@vnukovo.ru ; ops-cargo@vnukovo.ru ; stkassir-cargo@vnukovo.ru ; rks-cargo@vnukovo.ru ; dkg-cargo@vnukovo.ru) с указанием в теме письма: «Еженедельная заявка на предоставление услуги «Ускоренная обработка груза на складе» на период с _____ по _____».	Заказчик	Контрольные сроки подачи Ежедневной заявки – не позднее 15:00 пятницы недели, предшествующей неделе оказания Услуги.
	Примечание: в случае, если ООО «Внуково-Карго» организует перевозку груза, то отправка		

	Еженедельной заявки осуществляется только в адрес booking-cargo@vnukovo.ru . Получение от сотрудника ОС информации по номеру авианакладной, количеству мест, весу, объёму забронированной партии.		Не позднее 5 ч после отправки Еженедельной заявки.
1.1.2	Отправка Ежедневной заявки (Приложение 1 Рис.2) на предоставление услуги «Ускоренная обработка груза на складе» по эл. почте booking-cargo@vnukovo.ru (в копии pdo-cargo@vnukovo.ru ; ops-cargo@vnukovo.ru ; stkassir-cargo@vnukovo.ru ; rks-cargo@vnukovo.ru ; dkg-cargo@vnukovo.ru) с указанием в теме письма: «Ежедневная заявка на предоставление услуги «Ускоренная обработка груза на складе» на период с ____ по ____». <i>Примечание:</i> в случае, если ООО «Внуково-Карго» организует перевозку груза, то отправка Еженедельной заявки осуществляется только в адрес booking-cargo@vnukovo.ru .	Заказчик	Контрольные сроки подачи Ежедневной заявки – не позднее, чем за 1 ч до прибытия транспорта Заказчика с грузом на территорию ПГК. Ежедневная заявка подаётся на основании направленной ранее в адрес Исполнителя Еженедельной заявки (п.1.1.1 настоящей Таблицы).
1.1.3	Заказ услуги «Ускоренная обработка груза на складе» у сотрудника ОС по факту обращения (при возможности предоставления данной услуги).	Заказчик	По факту обращения.
1.2.	Получение у сотрудника ОС оформленной Заявки на ОП/ОУГ с проставленным штампом «Ускоренная», транспортной маркировки, а также информации о: <ul style="list-style-type: none"> • зоне разгрузки транспортного средства - напротив 15, 16 ворот ПГК; • возможности заказать услугу «Погрузка/разгрузка автотранспортного средства» (при необходимости, в случае её заказа Заказчиком); • необходимости оповещения Начальника смены ТС по тел. +7-965-208-19-56 по факту прибытия транспортного средства. 	Заказчик	По факту обращения.
1.3.	Оповещение Начальника смены ТС по тел. +7-965-208-19-56 о прибытии транспортного средства.	Заказчик	По факту прибытия транспортного средства Заказчика с грузом на территорию ПГК.
1.4.	Осуществление сдачи груза на склад. Получение от Агента ОСО ТС Заявки на ОП/ОУГ с отметками о приеме груза на склад.	Заказчик	LAT не позднее 3 часов 15 минут до STD.
1.5.	Передача сотруднику ОС Заявки на ОП/ОУГ, AWB (кроме случаев продажи перевозки ООО «Внуково-Карго») и грузосопроводительных документов: <ul style="list-style-type: none"> – с отметкой о приеме груза на склад; – со штампом «Ускоренная» на Заявке на ОП/ОУГ; 	Заказчик	Не позднее 3 часов до STD.

	<p>– с отметкой о прохождении предполетного досмотра САБ;</p> <p>– с отметкой государственных органов, разрешающих отправку груза.</p> <p>При заявленной перевозке негабаритного грузового места (с размерами более 5 м в длину и более 4 м в ширину) предоставление письма (телеграммы) от АК о подтверждении перевозки груза, технической документации (или её копии) и/или оригинала Акта взвешивания, с указанием весовых и габаритных характеристик грузового места.</p>		
1.6.	Расчет за оказанные услуги.	Заказчик	В течении 5 мин после обращения в ОС для проведения оплаты за оказанные услуги.
1.7.	Включение грузовых накладных в ЗДК/FBL.	Заказчик	Включение грузовых накладных, по которым была оказана услуга Ускоренная обработка груза на складе, в ЗДК/FBL является зоной ответственности Заказчика в рамках его прямого взаимодействия с АК/Уполномоченным агентом, у которых Заказчик приобретает воздушную перевозку груза.

Обработка груза по вылету осуществляется согласно Порядку отправки груза/почты, размещённому на стенде и/или сайте Исполнителя: <http://cargo.vnukovo.ru/shippers/>, в Разделе «Отправителям и получателям груза/почты».

2. Порядок заказа услуги «Ускоренная обработка груза на складе» по прилету

2.1.	2.1.1	Отправка Ежедневной заявки на предоставление услуги «Ускоренная обработка груза на складе» по прилету с указанием в теме письма: «Заявка на предоставление услуги Ускоренная обработка груза на складе» (прилет) на "___"___20__ года» на электронные адреса: stkassir-cargo@vnukovo.ru и pdo-cargo@vnukovo.ru . Получение информации (по запросу) о результатах обработки грузов по заказанной услуге «Ускоренная обработка груза на складе» у сотрудника ОС по тел. +7 (495) 436-80-02 (доб. 16-101, 16-105).	Заказчик	Не позднее АТА.
	2.1.2	Заказ услуги «Ускоренная обработка груза на складе» у сотрудника ОС по факту обращения (при возможности предоставления данной услуги без предварительной Заявки).	Заказчик	По факту обращения.
2.2		Получение груза по услуге «Ускоренная обработка груза на складе».	Заказчик	Не позднее, чем через 3 часа после АТА.

Дальнейшая обработка груза по прилету осуществляется согласно Порядку получения груза/почты: размещённому на стенде и/или сайте Исполнителя: <http://cargo.vnukovo.ru/shippers/>, в Разделе «Отправителям и получателям груза/почты».

Порядок предоставления услуги «Ускоренная обработка почты на складе»

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет правила предоставления услуги «Ускоренная обработка почты на складе», а также регламентирует взаимодействие участников указанного процесса.

2. Глоссарий

ATA (*Actual Time of Arrival*) - фактическое время прилета ВС.

FBL - (*Multimodal Transport Bill of Lading*) – электронный лист бронирования по стандартам.

STD (*Standard Time of Departure*) - плановое время отправления.

ЗДК – Задание на документальную комплектацию рейса.

ТС – Терминальная служба ООО «Внуково-Карго».

3. Описание процесса

№п/п	Описание этапа	Ответственные лица	Контрольные сроки/Требования
1. Порядок заказа услуги «Ускоренная обработка почты на складе» по вылету			
1.1	Отправка Заявки (Приложение 2 Рис.1) на предоставление услуги «Ускоренная обработка почты на складе» по эл.почте: post-cargo@vnukovo.ru с указанием в теме письма: «Ускоренная обработка почты по вылету» .	Заказчик	Контрольные сроки подачи Заявки – не позднее чем за 6 ч до STD .
1.2.	Оповещение Начальника смены ТС по тел. +7-965-208-19-56 о прибытии транспортного средства.	Заказчик	Не позднее, чем за 3 ч 30 мин до STD первого рейса по времени убытия в Заявке.
1.3.	Осуществление сдачи почты на склад.	Заказчик	Не позднее, чем за 3 ч до STD первого рейса по времени убытия в Заявке.
1.4.	Включение рейсовых накладных в ЗДК/FBL.	Заказчик	Включение рейсовых накладных, по которым была оказана услуга Ускоренная обработка почты на складе, в ЗДК/FBL является зоной ответственности Заказчика в рамках его прямого взаимодействия с АК/Уполномоченным агентом, у которых Заказчик приобретает воздушную перевозку почты.
Обработка почты по вылету осуществляется согласно Порядку отправки груза/почты размещённому на стенде и/или сайте Исполнителя: http://cargo.vnukovo.ru/shippers/ , в Разделе «Отправителям и получателям груза/почты».			
2. Порядок заказа услуги «Ускоренная обработка груза/почты на складе» по прилету			
2.1.	Отправка Заявки на предоставление услуги «Ускоренная обработка почты на складе» по прилету с указанием в теме письма: «Ускоренная обработка почты по прилету» по эл.почте: post-cargo@vnukovo.ru .	Заказчик	Не позднее, чем за 1 ч до ATA .
2.2	Получение почты по услуге «Ускоренная обработка почты на складе».	Заказчик	Не позднее, чем через 3 часа после ATA .

Дальнейшая обработка почты по прилету осуществляется согласно Порядку получения груза/почты: размещённому на стенде и/или сайте Исполнителя: <http://cargo.vnukovo.ru/shippers/>, в Разделе «Отправителям и получателям груза/почты».

**Еженедельная заявка на обработку груза
в рамках услуги «Ускоренная обработка груза на складе»**

Период (неделя): с «__» _____ по «__» _____ 20__ года

Направление	Вылет из Внуково			Отправитель	Получатель	Оформляющий агент	Объемы по дням недели (кг)								
	№ рейса	Отпр	Приб				1	2	3	4	5	6	7		

Рис.1. Пример Еженедельной заявки на предоставление услуги «Ускоренная обработка груза на складе»

**Ежедневная заявка на обработку груза
в рамках услуги «Ускоренная обработка груза на складе»**

Дата: _____

Время прибытия автотранспорта под разгрузку (плановое): _____

Время прибытия автотранспорта под разгрузку (фактическое): _____

Направление	Вылет/Прилет из/в Внуково			Оформляющий агент	Номер AWB	Наименование груза	Кол-во мест	Вес, кг	Объем, м.куб.
	№ рейса	Отпр	Приб						

Рис.2. Пример Ежедневной заявки на обработку груза в рамках услуги «Ускоренная обработка груза на складе»

Заявка на обработку Почты в рамках услуги «Ускоренная обработка Почты на складе»								
Место приема	Место доставки	Код АК	№ рейса	Дата рейса	№ рейсовых накладных Ф.16	Количество рейсовых накладных, шт.	Количество мест	Вес (количество, кг.)
Итого								

Рис.1. Пример Заявки на обработку Почты в рамках услуги «Ускоренная обработка почты на складе»